

北京理工大学研究生课程教学日历

课程名称 项目管理
 课程代码 2100045 课程性质 选修课
 主讲教师 唐葆君 2017—2018 学年第二学期
 辅导教师 管理与经济 学院
 授课对象 全校学生

时数 / 教学计划	全总 学时 数	学时分配				每 周 时 数
		讲 授	实 验	习 题	考 核	
教学计划	32	27			5	3
实际上课	32	27			5	3

周次	上课方式	时数	授 课 内 容	课外阅读和书面的作业		学习检查		参考书名和章节
				时数	内容	检查方式	所需时间	
1	讲授法	3	讲解项目管理的相关概念与基本理论,介绍项目管理基本流程以及近年来的发展趋势,推荐参考书目			课堂提问	5 分钟	《现代项目管理导论》第一章
2	讲授法	3	讲解项目的含义、主要属性与组成要素、生命周期、分类;项目管理的含义、特点、内容、宏观管理、微观管理、项目管理的阶段划分及其管理内容			课堂提问	10 分钟	《现代项目管理导论》第二章
3	讲授法	3	讲解项目论证的概念、作用、着力点、层次、质量、时间和费用、原理					《现代项目管理导论》第三章
4	讲授法	3	讲解项目论证的方法及案例讨论			课堂提问	15 分钟	《现代项目管理导论》第三章
5	讲授法	3	讲解项目论证的基本程序、主要内容					《现代项目管理导论》第三章
6	讲授法、演示法	3	讲解项目论证报告书格式、工程项目论证以及项目评估并演示实际的项目论证报告书					《现代项目管理导论》第三章
7	讲授法	3	讲解项目冲突管理、信息与沟通管理			课堂提问	5 分钟	《现代项目管理导论》第九、十、十一章
8	讲授法	3	讲解项目风险管理以及项目集成管理等内容					《现代项目管理导论》第二、七章
9	讲授法	3	讲解项目终止、合同收尾、管理收尾等项目收尾管理内容			课堂提问	5 分钟	《现代项目管理导论》第十二章
10	课堂讨论法	5	分组展示各组案例分析,讨论案例内容					《现代项目管理导论》

一、 教学目的

通过项目管理课程的学习，使学生系统掌握项目管理相关的基础理论、方法及技能，掌握前沿问题、动态及趋势。学生在日后工作中承担项目管理任务时，能够科学有效的完成项目任务的分配与管理

二、 授课方法和方式

讲授法：结合课本及实践经验，按照一定的体系和步骤，借助各种教学手段，向学生阐明项目管理中的基本理论及方法技能，让学生了解项目管理流程与方法，信息传递量较大。

课堂讨论法：通过课堂讨论使得学生在独立思考与讨论之后，对教材中的基础理论或主要疑难问题有更加深刻的了解与认识。

三、 成绩评定方式

成绩评定分为两个部分：

最终分组案例展示考核，老师根据汇报情况进行评分，考核成绩占比 80%；

平时出勤情况，考核成绩占比 20%。

四、 教材和必读参考资料

1. 邱菀华，杨爱华等. 现代项目管理导论[M]. 北京：机械工业出版社，2002.
2. 杨爱华译，D. Cleland 著. 项目管理学-战略设计与实施[M]. 北京：机械工业出版社，2006.
3. 杨爱华译，H. Kerzner 著. 项目管理学-计划、进度和控制的系统方法[M]. 北京：电子工业出版社，2006.
4. 杨爱华译. 执行要点：项目制胜的 10 个要点[M]. 北京：北京大学出版社，2004.
5. 杨爱华等. 责任重于泰山—广州新白云国际机场南航基地迁建工程建设纪实[M]. 北京：中国建筑工业出版社，2004.
6. The Wiley guide to managing projects [M]. US: John Wiley & Sons, inc. 2004.
7. Innovations—Project Management Research [M]. PMI, 2004.
8. John Kelly etc. Value Management of Construction Projects [M] . UK: Blackwell Science Ltd. 2004.
9. Unfolding Stakeholder Thinking [M]. Greenleaf Publishing, 2002.
10. Unfolding Stakeholder Thinking-2[M]. Greenleaf Publishing, 2003.

任课教师_____ 年__月__日

教学院长_____ 年__月__日

注：

1. 此教学日历由授课教师填写，教学院长签字后执行，学院留存一份。
2. 任课教师应将教学日历提供给上课的研究生，课程完成后填写实际上课的学时数。