

课程名称：会计学

一、课程编码：2100008（宋体五号，以下内容一律是宋体五号，行间距为单倍行距）

课内学时：32 学分：2

二、适用学科专业：MBA

三、先修课程：无

四、教学目标

通过本课程的学习，概括理解会计核算的基本理论和基本方法，掌握企业六大会计要素的确认、计量记录和报告方法，为MBA学生看懂会计报表，利用会计信息绩效经济预测和决策并为参与企业管理打下坚实的基础。

五、教学方式

教师主讲、学生案例讨论及报告

六、主要内容及学时分配

财务分析概论

1. 会计学概论	4 学时
2. 会计假设、财务报表	4 学时
3. 复式记账	4 学时
4. 金融资产、存货	4 学时
5. 固定资产、无形资产表	4 学时
6. 负债	4 学时
7. 所有者权益	4 学时
8. 收入、费用、利润	2 学时
9. 期末考试	2 小时

七、考核与成绩评定

期末考核	课堂讨论	小组作业	出勤
60%	10%	10%	20%

八、参考书及学生必读参考资料

教材：

教材：

[1] 魏素艳，孙利沿.《新编会计学》（第4版）[M].北京：清华大学出版社，2016

参考资料：

[1] 胡玉明.《会计学 经理人视角》[M].北京：中国人民大学出版社，2011

九、大纲撰写人：孙利沿